

“農地法第4・5条許可申請書”添付書類

★これは農業委員会がお預かりする書類です。控えが必要な場合はコピー願います。

申請者氏名	_____	携帯: _____	自宅: _____
代理人氏名 (ご担当者)	_____	会社: _____	携帯: _____

	該当に○	申請種別	申請書の部数
申請書		農地法第4条申請	3部
		農地法第5条申請	4部

2 添付書類 【提出部数:2部(1部は原本使用、もう1部はすべてコピーで可)】

番号	添付書類名称
①	土地登記事項証明(法務局で発行された登記官の印影があるもの)
②	公図の写(法務局で発行された登記官の印影があるもの)(該当申請地を朱書きで囲む) (隣接した農地がある場合には、その農地の地目及び地権者名も記載)
③	案内図(①川島町全景から該当地を示した地図+最寄りの2つの公共施設から該当地までの地図)
④	土地利用計画図・埋立搬入経路図(農地改良)
⑤	平面図・断面図/建築設計図(一式)/・現況写真(農地改良)
6	戸籍謄本(自己用住宅) / 相続関係図(相続未登記)
⑦	土地改良区の意見書(土地改良区地区内の場合)/区域外証明
⑧	工事等経費の見積書(建築費用・造成費用/土地購入費用/賃料等を示した書類)
⑨	関係法令手続きに基づく許可書等(盛土規制法、太陽光発電条例に関し規制対象となっているか、 <u>関係期間との相談状況がわかる書類、電力会社との接続の許可書などの書類</u>)
⑩	資金計画書及び資金に関する証明書(残高証明・融資証明)
11	本人確認書類(官公署発行の顔写真付き身分証明書もしくは氏名及び住所が記載されたもの) 1点添付でよいもの 運転免許証、運転経歴証明書、個人番号カード、旅券、在留カード、 特別永住者証明書等を両面コピーしたもの 2点添付が必要なもの 健康保険の資格証明書、年金手帳又は在学証明書等 ※法人の場合は、履歴事項全部証明書(法務局で取得)及び定款
12	同意書(隣地の所有者との調整が必要と判断される場合)・(抵当権、根抵当権、仮登記、相続未登記等他権利者/農地改良他耕作者、農地改良・転用隣接地所有者等)
⑬	理由書(譲渡人と譲受人それぞれが申請する理由を記載、様式は任意) 必要に応じ、始末書/誓約書/耕作誓約書/作付計画書(農地改良)も添付
14	借家証明(申請時点で、譲受人が借家にお住いの場合)
15	譲渡人の現住所や氏名が①の登記事項証明書の記載内容と異なる場合、住民票・戸籍謄本・戸籍の附票
⑭	写真(申請日から10日前までに撮影した申請地の写真)・家屋評価証明 「追認申請」の場合、(一財)日本地図センターで発行された20年以上前の状態がわかる写真
17	委任状(代理人(第3者)が手続きを行う場合。5条の場合は申請者双方からの委任状。)
18	その他、申請内容に応じて必要と認める書類
(備考)	1 番号に○印がついた番号の書類は、申請条項に関わらず必要です。 2 締め切り日 : 毎月10日(土日にあたる場合は翌開庁日) 3 問い合わせ : 川島町農業委員会事務局 TEL049-299-1760